

АГЕНТСКИЙ ДОГОВОР О РЕАЛИЗАЦИИ САНАТОРНО-КУРОРТНЫХ ПУТЕВОК

г. Сольвычегодск

« »

20 года.

в лице

действующего(ей) на основании

именуемое в дальнейшем «Агент», с одной стороны, и **государственное автономное учреждение здравоохранения Архангельской области «Санаторий «Сольвычегодск»**, в лице исполняющего обязанности директора Свиридовой Татьяны Анатольевны, действующей на основании Устава и распоряжения министерства здравоохранения Архангельской области от 06.07.2022 г. № 144-пу, именуемое в дальнейшем «Принципал», с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Агент обязуется за вознаграждение от своего имени, за счет и по поручению Принципала совершать юридические и иные действия по реализации восстановительно-реабилитационных услуг, оформленных путевкой, оздоровительных услуг, оформленных путевкой, целевых оздоровительных программ, оформленных курсовкой, услуг проживания, питания, различных мероприятий (конференции, совещания, бизнес-тренинги, семинары и т.п.), а также иных, в том числе специальных услуг Принципала, реализовывать услуги Принципала на условиях, определенных настоящим Договором.

1.2. В состав услуг Принципала также могут входить услуги по организации встреч и проводов (трансфер), иные услуги.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Принципал обязан:

2.1.1. Предоставлять Агенту необходимую и достоверную информацию об услугах, предоставляемых Принципалом, в том числе информацию о перечне услуг, перечисленных в п. 1.1. настоящего Договора, потребительских свойствах указанных услуг и ценах на указанные услуги.

2.1.2. Информировать Агента обо всех изменениях, касающихся возможности предоставления услуг, потребительских свойств услуг, изменениях цен на услуги не позднее, чем за 30 (тридцать) дней до наступления соответствующих изменений. Принципал не вправе изменять цены на услуги, возможность предоставления которых по согласованной цене была подтверждена Агенту.

2.1.3. Письменно подтверждать Агенту возможность предоставления услуг, указанных Агентом в Заявке на бронирование (далее по тексту Договора «Заявка»), или сообщать Агенту о невозможности предоставления услуг, указанных Агентом в Заявке, в порядке и сроки, установленные настоящим Договором.

2.1.4. Обеспечивать своевременное и надлежащее исполнение услуг в полном соответствии и в полном объеме с перечнем и потребительскими свойствами услуг, которые указаны в Заявке Агента, Счете и (или) Подтверждении Принципала.

2.1.5. Письменно информировать Агента в случае опоздания отдыхающих более чем 1 (одни) на сутки по сравнению с датой начала оказания услуг.

2.1.6. Своевременно и в полном объеме выплачивать Агенту причитающееся ему вознаграждение.

2.1.7. Соблюдать конфиденциальность персональных данных и обеспечивать безопасность данных при их обработке определением угроз безопасности персональных данных, применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных, применением прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации, оценкой эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных, учетом машинных носителей персональных данных, обнаружением фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер, восстановлением персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним, установлением правил доступа к персональным данным, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных, контролем за принимаемыми мерами по

Принципал _____

Агент _____

обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных. Принципал не обязан получать согласие субъектов персональных данных на обработку их персональных данных. Обработка персональных данных осуществляется в том числе, но не ограничиваясь: в целях оформления проездных документов, бронирования номеров в средствах размещения и у перевозчиков и включает в себя сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

2.2. Принципал вправе:

2.2.1. Передавать свои обязанности по настоящему договору третьим лицам, оставаясь ответственным перед Агентом за действия третьих лиц и за исполнение условий настоящего Договора.

2.2.2. С письменного согласия Агента произвести замену подтвержденных услуг на идентичные услуги или услуги более высокой категории.

2.3. Агент обязан:

2.3.1. Перечислять Принципалу денежные средства по сделкам, заключенным для Принципала, в порядке и сроки, установленные настоящим Договором.

2.3.2. Своевременно извещать Принципала об изменениях в бронировании и (или) об аннуляции брони.

2.3.3. Предоставлять Принципалу отчеты об исполнении поручения по настоящему Договору в порядке и сроки, установленные настоящим Договором.

2.4. Агент вправе:

2.4.1. Получать необходимую и достоверную информацию о потребительских свойствах услуг Принципала. Информация, запрашиваемая Агентом дополнительно, представляется Принципалом в письменной форме в течение 1 (одного) рабочего дня с момента получения соответствующего требования Агента.

2.4.2. Получать от Принципала агентское вознаграждение, порядок уплаты и размер которого определяется п. 4.5 настоящего Договора.

2.4.3. В целях исполнения настоящего Договора заключать субагентские договоры с другими лицами.

3. ПОРЯДОК БРОНИРОВАНИЯ УСЛУГ

3.1. Агент направляет Принципалу в письменной форме Заявку, содержащую следующую информацию:

- даты предоставления путевок,
- количество бронируемых номеров, тип номеров и тип питания,
- необходимость предоставления трансфера, организации встреч или проводов,
- указание на иные бронируемые услуги.

3.2. Принципал в течение 1 (одного) рабочего дня с момента получения Заявки от Агента, письменно сообщает Агенту о возможности предоставления указанных в Заявке услуг или о невозможности их предоставления. При наличии возможности предоставления указанных в Заявке услуг, Принципал направляет Агенту письменное Подтверждение возможности предоставления соответствующих услуг (по тексту Договора – «Подтверждение») с указанием цены отдельных услуг, перечисленных в Подтверждении, и общей цены указанных услуг и (или) направляет Агенту счет на оплату услуг.

3.3. Обязательство Принципала по предоставлению Агенту возможности реализовать забронированные Агентом услуги возникает с момента направления в адрес Агента Счета и (или) Подтверждения; с этого момента Принципал несет ответственность за убытки Агента, вызванные отказом Принципала от предоставления соответствующих услуг. Обязательство Принципала по представлению услуг, указанных в Заявке Агента, Счете и (или) Подтверждении Принципала, возникает с момента полной или частичной оплаты Агентом соответствующих услуг.

3.4. Письменная форма для Заявок, Подтверждений и Счетов считается соблюденной при их направлении сторонами по электронной почте или с использованием факсимильной связи.

4. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ И ПЛАТЕЖЕЙ. ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ АГЕНТА

4.1. Цены на санаторно-курортные услуги указаны в Приложении №1 к настоящему договору.

4.2. Цены на иные услуги, предоставляемых Принципалом, указываются в Приложениях к настоящему Договору, и могут быть изменены Принципалом не иначе как в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

4.3. Все расчеты по настоящему Договору осуществляются в рублях на основании Счетов, выставяемых Принципалом.

Принципал _____

Агент _____

4.4. Агент оплачивает выставленный Принципалом счет до указанной в Счете и (или) Подтверждении даты начала оказания услуг. В случае просрочки Агентом исполнения обязательства по оплате, Принципал обязан незамедлительно письменно проинформировать Агента о допущенном нарушении. В противном случае оплата считается произведенной Агентом в установленный срок, ответственность за непредставление услуг несет Принципал.

4.5. Допускается авансирование Принципала по настоящему Договору в счет подлежащих передаче от Агента Принципалу будущих поступлений от третьих лиц. В случае неоказания prepaid услуг Принципал полностью возвращает денежные средства на счет Агента в течение 5 (пяти) дней с момента направления Агентом Принципалу соответствующего требования.

4.6. За исполнение поручения по настоящему Договору Принципал уплачивает Агенту вознаграждение, размер которого составляет **5 (пять) процентов** от цены реализованных Агентом услуг Принципала. Агентское вознаграждение удерживается Агентом из средств, подлежащих перечислению Принципалу в счет оплаты реализуемых услуг.

4.7. В случае если Агент реализует услуги Принципала по цене выше, чем цена установленная Принципалом, дополнительная выгода, возникшая при исполнении поручения, принадлежит Агенту.

4.8. Агент направляет Принципалу отчеты об исполнении поручения ежемесячно, не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным периодом. Стороны договорились о том, что прилагать к отчету доказательства расходов Агента по исполнению настоящего Договора не требуется. Если в течение 5 (пяти) дней с момента направления Принципалу отчета Принципал не заявит о несогласии с содержанием отчета, то отчет считается принятым Принципалом.

4.9. Расчеты за дополнительные услуги, заказанные отдыхающими на месте непосредственно у Принципала или у иных лиц и не указанные в Заявке Агента и (или) в подтверждении Принципала, производятся непосредственно между отдыхающими и Принципалом или иным лицом, оказывающим отдыхающим соответствующие услуги.

5. ПОСЛЕДСТВИЯ АННУЛЯЦИИ БРОНИ. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. При отказе Агента от подтвержденных и оплаченных услуг Принципала, Принципал полностью возвращает Агенту денежные средства, переданные Агентом за соответствующие услуги. В случае если Приложения к настоящему договору предусматривают иные последствия отказа Агента от подтвержденных и оплаченных услуг Принципала, применяются последствия, указанные в Приложениях.

5.2. Агент не несет перед Принципалом ответственности (в том числе в виде возмещения убытков) за действия отдыхающих и иных лиц, с которыми Агент заключил сделки для Принципала, в том числе за неявку отдыхающих к месту предоставления услуг в установленные сроки и за отказ отдыхающих или иных лиц от исполнения сделки, заключенной Агентом для Принципала. Отказ третьих лиц от исполнения сделки, заключенной Агентом для Принципала, не является отказом Агента.

5.3. Ущерб, причиненный отдыхающими Принципалу и (или) средству размещения, возмещается отдыхающими на месте согласно утвержденному средством размещения прайс-листу.

5.4. Принципал несет перед Агентом ответственность за предоставление отдыхающим всех услуг, указанных в заявке Агента, в счете и Подтверждении Принципала, и обязуется возместить Агенту все убытки, связанные с ненадлежащим предоставлением таких услуг в течение 5 (пяти) дней с момента предъявления Агентом соответствующего требования.

6. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

6.1. В случае возникновения разногласий по настоящему Договору между Принципалом и Агентом стороны приложат все усилия для того, чтобы разрешить конфликтную ситуацию путем переговоров и в претензионном порядке.

6.2. Все претензии Агента, а также претензии отдыхающих, связанные с непредоставлением или ненадлежащим предоставлением услуг, рассматриваются Принципалом в течение 5 (пяти) дней с момента поступления Принципалу соответствующей претензии. Моментом поступления претензии Принципалу считается хронологически первая из указанных дат: дата принятия Принципалом претензии по факсу (в этом случае доказательством принятия претензии является отбивка факса, либо сведения о времени отправки факса и принявшем факс работнике Принципала); дата, указанная в уведомлении о вручении Принципалу почтового отправления; дата вручения претензии Принципалу под роспись). По истечении пятидневного срока Принципал обязан направить в адрес Агента мотивированный ответ и при наличии достаточных оснований удовлетворить заявленное Агентом требование.

6.3. Если разногласия между Принципалом и Агентом не могут быть устранены путем переговоров и в претензионном порядке, спор подлежит разрешению в Арбитражном суде Архангельской области с применением законодательства РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за ненадлежащее исполнение или за неисполнение своих обязательств по настоящему Договору в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы. При наступлении подобных обстоятельств, сторона, для которой наступление обстоятельств непреодолимой силы сделало невозможным исполнение обязательств по настоящему Договору, должна без промедления известить о них в письменной форме другую сторону. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы Принципал полностью возвращает Агенту денежные средства, переданные за не предоставленные услуги.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до «31» декабря 2022 года. Срок действия договора считается продленным на каждый следующий год в том случае, если ни одна из сторон Договора не направит другой стороне не позднее, чем за один месяц до окончания срока действия Договора письменного извещения о своем намерении расторгнуть Договор.

8.2. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно с уведомлением стороны не менее, чем за 1 (один) месяц до предполагаемого срока прекращения действия Договора.

8.3. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон. Изменения оформляются в форме дополнительных соглашений (Приложений), которые с момента их подписания вступают в силу и становятся неотъемлемой частью настоящего Договора.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Настоящий Договор заключен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

9.2. Правом, подлежащим применению к правам и обязанностям сторон по настоящему договору, является право Российской Федерации.

10. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ПРИНЦИПАЛ:

АГЕНТ:

ГАУЗ АО «Санаторий «Сольвычегодск»

Юридический и фактический адрес:

165330, Архангельская область,

Котласский р-н, г. Сольвычегодск,

ул. Урицкого д.1а

Тел/факс: +7 (81837) 3-29-75.

E-mail: kurort@kurortsol.ru

ИНН 2913003982, КПП 291301001

ОГРН 1022901025234.

Р/с № 03224643110000002400 в

ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСК БАНКА

РОССИИ/УФК по Архангельской области и

Ненецкому автономному округу г. Архангельск.

БИК ТОФК 011117401.

К/с № 40102810045370000016.

Наименование получателя:

министерство финансов Архангельской области

(ГАУЗ АО «Санаторий «Сольвычегодск», л/с

№30246У86150)

Исполняющий обязанности директора

ГАУЗ АО «Санаторий «Сольвычегодск»

_____ Т.А. Свиридова

М.П.

Принципал _____

Агент _____